

Среднесрочная программа развития
МБОУ СОШ № 25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг

с. Небуг, 2021

Наименование Программы	Среднесрочная программа развития МБОУ СОШ № 25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг на 2022 год
Цель и задачи Программы	<p>Цель: Повышения уровня качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска</p> <p>Провести комплекс мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обучить педагогов на КПК. 2. Усилить индивидуальную работу психолога с учащимися. 3. Провести индивидуальные и групповые консультации и обеспечить контроль за их проведением. 4. Модернизация материально-технического оснащения школы. 5. Развитие кадрового потенциала и создание условий для профессионального развития педагогических работников. 6. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием. 7. Создание условий для повышения мотивации обучения, саморазвития, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах. 8. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району. 9. Реализация комплекса мер по развитию социального и образовательного партнерства, в том числе сетевого взаимодействия с другим образовательным организациями. 10. Повышение включенности общественности и родителей (законных представителей) учащихся в образовательный и воспитательный процесс.
Сроки реализации Программы	01.04.2022 - 30.12.2022 гг.
Основные мероприятия или подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма по устранению фактора риска «Дефицит педагогических кадров». 2. Подпрограмма по устранению фактора риска «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации». 3. Подпрограмма по устранению фактора риска «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности». 4. Подпрограмма по устранению фактора риска «Низкий уровень вовлеченности родителей».

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Совершенствование системы внутришкольного контроля. 2. Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации в педагогическом коллективе. 3. Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации у обучающихся. 4. Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися. 4. Количество обучающихся с рисками учебной неуспешности снизилось на 15% 5. Увеличение числа школьников участвующих в конкурсах и олимпиадах различного уровня 6. Повышение доли родителей, принимающих участие в жизни школы.
Ответственные лица	Директор школы, заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители.
Порядок управления реализацией Программы	Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором школы.

Содержание среднесрочной программы

Целью программы является повышение качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих **задач**:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе
2. Создание условий для повышения мотивации обучения, саморазвития, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах. Развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с наиболее рациональными методиками обучения.
3. Активизировать работу по организации повышения мастерства учителя через эффективную систему методической работы. Осуществлять мониторинг профессиональных компетенций и профессионального «выгорания» педагогических кадров.
4. Выстроить систему взаимодействия администрации с педагогическим составом; провести диагностику профессиональных дефицитов педагогов для последующей ликвидации через курсовую подготовку.
5. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.

6. Реализация комплекса мер по развитию социального и образовательного партнерства, в том числе сетевого взаимодействия с другим образовательным организациями.
7. Повышение включенности общественности и родителей (законных представителей) учащихся в образовательный и воспитательный процесс.
8. Развитие кадрового потенциала и создание условий для профессионального развития педагогических работников.
 9. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.
10. Усилить индивидуальную работу психолога с учащимися.
11. Реализация программы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.
12. Развитие взаимодействия с родителями.

Данные задачи должны быть решены в период с 1.04.2022 - 30.12.2022г.г.
Ожидаемые результаты будут положительными если:

1. Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации в педагогическом коллективе.
2. Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации у обучающихся.
3. Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися.
4. Количество обучающихся с рисками учебной неуспешности снизилось на 15%.

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и подпрограмм - антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии с риском	Задачи	Мероприятия, направленные на преодоление рисков фактора	Сроки исполнения	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Дефицит педагогических кадров	Анализ имеющегося штатного расписания, кадровый прогноз	Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах на 2022-2023 учебный год, выполнение кадрового прогноза.	Август, декабрь	Аналитическая справка	Делопроизводитель	Педагогический коллектив
	Устранение кадрового дефицита	Организация методического сопровождения педагогов со средним специальным образованием, получающих и планирующих получить высшее педагогическое образование.	Постоянно		Зам. директора по УВР	Педагогический коллектив

	План мероприятий (дорожная карта)	Разработка плана мероприятий (дорожная карта по решению кадрового дефицита в системе образования МБОУ СОШ № 25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг)	Март 2022	Дорожная карта	Делопроизводитель	
	Поиск кадрового состава через сети Интернет	Организация подачи информации о вакансиях на государственном портале «Работа в России», Интерактивном портале службы труда и занятости населения Туапсинского района.	Ежемесячно	Заявки на сайте	Делопроизводитель	
	Развитие профориентационной работы в школе	Выявление выпускников школы, желающих обучаться на педагогических специальностях по целевому приему в педагогическом ВУЗе.	Май	Справка по результатам мониторинга	Зам. директора по УВР	Учащиеся 11 класса

	Привлечение студентов для прохождения педагогической практики	Организация прохождения педагогической практики студентов в МБОУ СОШ № 25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг.	Ежегодно	Договоры об организации практик с ВУЗом и пед.колледжем	Директор	Студенты педагогического колледжа и Армавирского педагогического университета
	Выявление, обучающихся склонных к педагогической деятельности.	Составление базы данных обучающихся, склонных к педагогической деятельности.	Март 2022	База данных	Зам. директора по УВР	Классные руководители, обучающиеся
	Привлечение кадрового состава в МБОУ СОШ № 25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг	Подача заявки на участие в реализации проекта «Земский учитель»	Декабрь	Завка	Делопроизводитель	
	Анализ учебной нагрузки	Проведение анализа объема учебной нагрузки.	1 раз в год	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР	
	Сохранение педагогического потенциала	Установление стимулирующей надбавки к должностному окладу	Ежемесячно	Приказ школы об установлении стимулирующей надбавки к должностному окладу	Директор	

		Обеспечение выплаты учителям компенсации расходов на оплату коммунальных услуг в сельской местности	Ежемесячно	Приказ школы	Директор	
Низкий уровень вовлеченности родителей	Привлечение родителей к управлению школой	Компенсация аренды жилья	Ежемесячно	Приказ школы	Директор	
		Мониторинг удовлетворённости родителей качеством образовательной деятельности школы.	Апрель	Аналитическая справка	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители
		Привлечение родителей к разработке программ воспитания и социализации с целью их активного участия в жизни школы.	1 раз в месяц	родительский блок в программах	Заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители
		Создание родительского сообщества. Организация занятий клуба родителей «Мудрая мама»	1 раз в месяц	Фотоотчёт с встреч, приложение разработки занятия	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители

		Организация совместной внеурочной и досуговой деятельности учащихся.	1 раз в месяц	фотоотчёт	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители
	Создание родительских сообществ (временных родительских групп) по организации урочной, внеурочной и досуговой деятельности учащихся	Организация индивидуальных родительских встреч с педагогом-психологом, социальным педагогом	1 раз в месяц	Протоколы встреч	Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители
		Консультации по повышению педагогической компетентности родителей педагогом	1 раз в месяц	Протоколы консультаций, анализы тематических опросов	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог,	родители
		Обеспечение информацией по проблемам неуспешности. Групповая коррекционная работа «Развитие мотивации»	1 раз в месяц	Разработаны наглядные агитации, анализ опроса, анализ коррекционной работы	Педагог-психолог, социальный педагог	

		Организация сотрудничества по вопросам качества образования (проведение родительских собраний)	1 раз в месяц	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители
		Организация совместной работы детей с родителями по внеурочной деятельности по благоустройству школьных кабинетов, территории школы	Апрель-декабрь	Фотоотчёт	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	Родители, ученики
Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Выявить дефицитов педагогических работников	Участие педагогических работников и управленческих кадров школы в тестировании ГБОУ ИРО КК для выявления профессиональных дефицитов	25 мая 2022г	Выводы и рекомендации по итогам тестирования	Директор, зам. директора по УВР	Педагогический коллектив, управленческая команда
		Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников	Июнь 2022	Аналитическая справка	Директор, зам. директора по УВР	Педагогический коллектив, управленческая команда

	Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах	Планирование курсов ПК по функциональной грамотности	Постоянно	План прохождения КПК	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники
	Повысить квалификацию педагогов	Участие педагогов школы в предметных КПК (дистанционно и очно на базе ИРО КК).	Постоянно	Удостоверения о повышении квалификации	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники
	Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе посещение и взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.	Организация посещения и взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	Апрель-декабрь 2022г	Аналитические справки	Директор, зам. директора по УВР	Учителя-предметники

	Аттестация педагогических работников	Прохождение аттестации. Повышение квалификационных категорий.	Постоянно	План прохождения аттестации пед. работников. Приказы о присвоении квалификационной категории. Протоколы, аттестационные листы.	зам. директора по УВР	Учителя-предметники
	Организовать мероприятия профилактики эмоционального выгорания	Психологические тренинги по профилактике эмоционального выгорания, индивидуальные консультации педагога-психолога по запросам педагогов	Май–ноябрь 2022г	План мероприятий педагога-психолога по работе с педагогами	Педагог-психолог	Учителя-предметники
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Выявить причины затруднений	Диагностика обучающихся с трудностями в обучении. Проведение анкетирования.	Апрель 2022	Анкеты	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители	Обучающиеся, учителя-предметники

		Анкетирование учащихся, родителей (законных представителей), педагогов по вопросу удовлетворенности образовательным процессом в школе с последующим анализом.	Апрель 2022	Анкеты	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители	Ученики, родители
		Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Апрель-май 2022	Банк данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Зам.директора по УВР	
		Анализ по результатам анкетирования.	Май 2022	Аналитическая справка	Зам.директора по УВР	
	Укрепить нормативно-правовую базу	Разработка локального акта по работе со слабоуспевающими учащимися	Июнь 2022	Локальный акт	Зам.директора по УВР	
		Разработка плана работы по педагога-психолога с обучающимися имеющими трудности в обучении	Июнь 2022	План работы педагога-психолога	Педагог-психолог	

		Разработка рекомендаций педагогам, при оказании помощи слабоуспевающим обучающимся на уроке	Июнь 2022	Рекомендации педагога-психолога	Педагог-психолог	
		Разработка рекомендаций педагогам при оказании помощи слабоуспевающим обучающимся на уроке	Июнь 2022	Рекомендации педагога-психолога	Педагог -психолог	
		Посещение уроков администрацией школы, взаимопосещение уроков учителями – предметниками	В течении всего периода	Аналитические справки по результатам посещения урока	Директор. Зам. директора по УВР	Учителя-предметники, ученики
	Провести анализ выполнения ВПР, результатов ГИА	Анализ результатов ВПР, ГИА	Июнь 2022	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР	

	Обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	Психолого–педагогическое сопровождение образовательного процесса для всех его участников	Постоянно		Педагог-психолог	
	Внедрить систему наставничества для индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.	Реализация программы наставничества: ученик-ученик.	В течении всего периода	Положение о наставничестве	Зам. директора по УВР	Ученики 5-11 классов
	Повысить учебную мотивацию и вовлеченность родителей	Проведение родительских собраний.	Постоянно	Протоколы родительских собраний	Классные руководители, социальный педагог	Родители, классные руководители
	Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности обучающихся	Диагностика по адаптации обучающихся 1 и 5 классов	Октябрь 2022	Аналитическая справка	Зам. директора по УВр, педагог-психолог	Учителя-предметники, педагог-психолог, обучающиеся

Ожидаемые конечные результаты.

Создание модели Школы, в которой имеются все условия для ситуации успеха и успешности учащихся, учителей, родителей:

1. Проведен анализ состояния организации
2. Созданы условия для повышения мотивации обучения учениками.
3. Проведена диагностика профессиональных дефицитов.
4. Активизирована работа по организации повышения мастерства учителя.
5. Налажена система взаимодействия администрации с педагогическим коллективом.
6. Созданы условия для профессионального развития педагогических работников.
7. Организована работа педагога-психолога со всеми участниками образовательного процесса.
8. Налажено взаимодействие с родителями.

Механизм реализации программы

Руководителем программы является руководитель МБОУ СОШ №25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств (финансовый раздел программы опционален для участников проекта), а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.