



Утверждаю
Приложение №2
к приказу МБОУ СОШ № 25
им. М.Ф. Тихонова с. Небуг
от 29.10.2024г №218/1
Ю.В. Янченкова

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного и среднего общего образования
в МБОУ СОШ №25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг в 2024-2025 учебном году**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------------------------------------|---|------------------------------|---|
| I. Работа с участниками ГИА | | | |
| 1.1 | <p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none">1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11);2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена (далее - ППЭ);5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;6) условия допуска в ГИА в резервные дни;7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА-11;8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; | Октябрь 2024 - май 2025 года | Зам. директора по УВР Скорикова Я.Д. Классные руководители 9, 11 классов |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | 10) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА | | |
| 1.2 | Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), телефоны «горячих линий» и др.) | Октябрь-ноябрь 2024 года | Скорикова Я.Д. Учителя-предметники |
| 1.3 | Продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты. | Октябрь 2023 - май 2024 года | Скорикова Я.Д. Тагунова И.А. |
| 1.4 | Ведение страниц в социальных сетях, оформление информационных стендов, размещение информации на официальных сайтах | В течение учебного года | Скорикова Я.Д. Меньшова О.С. |
| 1.6 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, слабо мотивированными на учебу | Октябрь 2024 - май 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители Учителя-предметники |
| 1.7 | Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года | Октябрь 2024 - май 2025 года | Учителя-Предметники |
| 1.8 | Собеседования об условиях, сроках подачи и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования | Октябрь 2024 - январь 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 1.9 | Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году | Октябрь - ноябрь 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 1.10 | Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году | Декабрь-январь 2025г | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 1.11 | Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ИИЭ | Февраль - март 2025 года | Кл. руководители |
| 1.12 | Информирование выпускников о вступительных испытаниях на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования Краснодарского края и других регионов | Октябрь 2024 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 1.13 | Участие в муниципальной акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики) | Ноябрь 2024 - февраль 2025 года | Скорикова Я.Д. Меньшова О.С. Кл. руководители |
| 1.14 | Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; | Декабрь 2023 года, март - апрель 2024 года | Скорикова Я.Д. Сарьян А.В. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | | |
| 1.15 | Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ» | Апрель 2025 года | Скорикова Я.Д. Меньшова О.С. |
| 1.16 | Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы» | По графику Рособрнадзора | Выпускники, кл. руководители |
| 1.17 | Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса» | В течении всего года | Тагунова И.А. |
| 1.18 | Акция «История моего успеха» с привлечением выпускников прошлых лет, успешно прошедших ГИА | декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года | Скорикова Я.Д. Меньшова О.С. |
| II. Работа с родителями (законными представителями) | | | |
| 2.1 | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам ГИА-9: - об особенностях государственной итоговой аттестации 2025 года, итоговое собеседование как условие допуска к ГИА; - об особенностях поступления в СПО в 2025 году; - о процедуре проведения экзамена и соблюдений правил поведения в ППЭ, о сроках и порядке подачи аттестации. ГИА-11: - подготовка и проведение итогового сочинения, правило поведения на ГИА; - выбор учебных предметов для сдачи ГИА, особенности поступления в учреждения ВПО в 2025г; - о готовности к ЕГЭ в 2025г. | 13 декабря 2024 7 февраля 2025г 18 апреля 2025г 22 ноября 2024 года 24 января 2025 года 15 мая 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководитель Родители |
| 2.2 | Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году | По отдельному графику | Скорикова Я.Д. Кл. руководитель |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 2.3 | <p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; 2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; 4) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение; 5) перечень запрещенных и допустимых средств в ШПЭ; 6) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 7) условия допуска к ГИА в резервные дни; 8) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 9) сроки и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; | <p>Октябрь 2024 - август 2025 года</p> | <p>Скорикова Я.Д Кл. руководитель 11 класса</p> |
|-----|---|--|---|

| | | | |
|-----|---|-----------------------------------|---|
| | 11) возможность получить психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА | | |
| 2.4 | Участие в Проведении встреч, круглых столов, практикумов, тренингов и др.: 1) о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА; 2) о необходимости посещения факультативов, в том числе межшкольных факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 3) о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования Краснодарского края и других регионов; 4) о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов; 5) о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 6) об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке обучающихся к ГИА; 7) об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности | Октябрь 2024 - апрель 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители Тагунова И.А. |
| 2.5 | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу | Сентябрь 2024г- сентябрь 2025г | Янченкова Ю.В. Скорикова Я.Д. Тагунова И.А. Кл. руководители |
| 2.6 | Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ для родителей» | Март 2025г | Кл. руководитель родители |
| 2.7 | Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей» | апреля 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 2.8 | Организация муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей» | Январь 2025 | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 2.9 | Психологические тренинги для родителей «Как семье подготовиться к сдаче экзаменов» | В течении всего периода | Скорикова Я.Д. Тагунова И.А. |

III. Подготовка информационных материалов

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 3.1 | <p>Использование в работе методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; 2) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; 3) рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем); 4) рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками профессиональных ОО; 5) рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; | Октябрь 2024 - май 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители Учителя-предметники Классные руководители |
| | <ol style="list-style-type: none"> 6) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 7) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК | | |
| 3.2 | Работа по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода обучающихся к учебе | Ноябрь 2024 - март 2025 | Тагунова И.А. |
| 3.3 | <p>Ознакомление через памятки участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) права и обязанности участников экзаменов; 3) особенности проведения ГИА в 2025 году; 4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА | Октябрь - март 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| 3.4 | <p>Доведение методического, информационно-справочного материала для участников ГИА и их родителей (законных представителей):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) размещение на официальном сайте школы (http://sosh-10/my1/ru) методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА; 2) распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт школы (http://sosh-10/my1/ru) | По мере обновления методических и инструктивных материалов | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |

| | | | |
|-------------------------|---|---|------------------------------------|
| 3.5 | Проведение опроса (анкетирования) о проведении анализа информативности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2025 году (по материалам ЦОКО) | Декабрь 2024 года, март - апрель 2025 года | Скорикова Я.Д. Кл. руководители |
| IV. Работа школы | | | |
| 4.1 | Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году: - работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; сроки и места проведения ГИА; сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; | В сроки, установленные федеральными документами | Скорикова Я.Д. Тагунова И.А. |
| | сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменение содержания КИМ по учебным предметам; - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году; - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | |
| 4.2 | Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов | По мере публикации | Скорикова Я.Д. |
| 4.3 | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года | Сентябрь 2024 - март 2025 года | - Руководители ШМО |
| 4.4 | Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет | Сентябрь 2024 - май 2025 года | Скорикова Я.Д. Тагунова И.А. |
| 4.5 | Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ | Январь - апрель 2025 года | Скорикова Я.Д. |
| 4.6 | Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 класса и их родителями (законными представителями) | Январь - апрель 2025 года | Янченкова Ю.В. Скорикова Я.Д. |

| V. Работа администрации | | | |
|--------------------------------|--|---|--------------------------------|
| 5.1 | Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР в 2024-2025 учебном году | По мере публикаций | Скорикова Я.Д |
| 5.2 | Подготовка школьного плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | Октябрь-ноябрь 2024 года | Скорикова Я.Д |
| 5.3 | Участие в совещаниях в режиме видеоселектора по вопросам организации и проведении ГИА-11 в 2024-2025 учебном году | По отдельному плану | Янченкова Ю.В Скорикова Я.Д |
| | | | родители |
| 5.4 | Оказание методической и консультативной помощи классному руководителю 11 класса по планированию и проведению мероприятий по ИРР с участниками ГИА | Ежемесячно | Скорикова Я.Д. |
| 5.5 | Участие в обучающих семинарах с руководителями ПИЭ, учителями- организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году | Март 2025 года | Янченкова Ю.В Скорикова Я.Д |
| 5.6 | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА в 2024-2025 учебном году | Октябрь-июнь 2025 | Скорикова Я.Д |
| 5.7 | Контроль за организацией и проведением ИРР в 11, классах по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024 | Ноябрь 2024 года, февраль 2025 года май 2025 года | Янченкова Ю.В Скорикова Я.Д |
| 5.8 | Учет обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, и проведение с ними и их родителями (законными представителями) дополнительной информационно-разъяснительной работы | Октябрь 2024-май 2025 | Скорикова Я.Д. |

Заместитель директора по УВР

Я.Д. Скорикова