

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №25 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
МИХАИЛА ФЁДОРОВИЧА ТИХОНОВА С. НЕБУГ МО ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО
на Педагогическом
совете Протокол № 1
от 30.08.2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №25

им. М.Ф. Тихонова с. Небуг

Ю.В. Янченкова

Приказ №187/2 от 30.08.2024г

Порядок

Приема или перевода в профильный класс МБОУ СОШ №25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ СОШ №25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее- ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями, Редакция с изменениями N 732 от 12.08.2022);
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014;
- приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 3476 от 24.12.2020г. об утверждении порядок организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения. (с изменениями);
- уставом МБОУ СОШ №25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг (далее – школа).

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации

содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы на углубленном уровне (профильное обучение).

1.3. В Положении использованы следующие определения:

профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования (далее - образовательная программа), основанная на дифференциации и индивидуализации обучения, учитывающая потребности и интересы обучающихся, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы школы, расширяющая возможности выстраивания обучающимся индивидуальной образовательной траектории;

– направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знаний, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы школы;

– профильный класс (профильная группа) – это объединение (группа) обучающихся школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

– элективный курс – обязательный для изучения учебный курс по выбору учащихся.

1.4. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.5. Основные цели и задачи профильного обучения:

- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ,
- обеспечение углубленного изучения отдельных учебных предметов,
- развитие творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;
- воспитание устойчивого интереса обучающихся к избранному профилю, расширение возможности их социализации;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

1.6. Количество и направление профильных классов определяется школой в зависимости от наличия квалифицированных педагогических работников (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию); наличия необходимого материально-технического обеспечения образовательной деятельности; наличия программно-методического обеспечения, социального запроса на соответствующий профиль обучения, перспектив получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 10 человек.

1.8. Профильное обучение может быть организовано по индивидуальным учебным планам.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования, выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план среднего общего образования формируется на основе требований ФГОС и с учетом примерных планов федеральной образовательной программой среднего общего образования.

Содержание профильного обучения в профильных классах школы обеспечивается за счет изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим и средним общим образованием.

2.3. Срок профильного обучения 2 года (10-11 класс), форма обучения - очная.

2.4. Нагрузка обучающихся в профильном классе (группе) должна соответствовать требованиям ФГОС и не превышать максимальный объем учебной нагрузки, установленный требованиями санитарных норм и правил к условиям обучения: количество учебных занятий за 2 года обучения на одного обучающегося не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 34 часов в неделю при пятидневной учебной недели и не более 37 часов при шестидневной учебной неделе).

2.5. Профильное обучение в школе может обеспечивать реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения по следующим направлениям: технологический, социально-экономический, гуманитарный, естественнонаучный, универсальный.

2.6. Учебный план профиля обучения предусматривает обязательное изучение не менее 13 учебных предметов на базовом или углубленном уровне; русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика, история, обществознание, география, физика, химия, биология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

2.7. Учебный план профиля обучения предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

2.8. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

2.9. Учебные планы адаптированных основных образовательных программ могут предусматривать изучение всех учебных предметов на базовом уровне.

2.10. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы предусмотрены элективные учебные курсы по выбору обучающихся за счёт часов части, формируемой участниками образовательных отношений. Перечень и содержание элективных учебных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными профилями обучения. Организация элективных учебных курсов регламентируется соответствующим локальным актом.

2.11. Профильное обучение включает план внеурочной деятельности, модифицированный в соответствии с профилем обучения.

План внеурочной деятельности предусматривает реализацию курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся (до 4 часов в неделю, из них не менее 2 часов профильной направленности), а также внеурочную познавательную деятельность в каникулярное время.

3. Организация приема на профильное обучение

3.1. С целью подготовки к выбору профиля обучения в школе проводится профильная ориентация, а также диагностика обучающихся в рамках предпрофильной подготовки, мониторинг образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. При приеме на профильное обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется индивидуальный отбор, организуемый в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 3476 от 24.12.2020г. (с изменениями).

3.3. Участниками индивидуального отбора может быть любой обучающийся школы, получивший основное общее образование и соответствующий не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 3.6 данного Положения.

3.4. В классы с универсальным профилем индивидуальный отбор не проводится.

3.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление в МБОУ СОШ № 25 о приеме на обучение по профильным программам на имя директора школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией. К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных и копии следующих документов обучающихся:

– аттестат об основном общем образовании (ведомость успеваемости при приеме на вакантные места в течение учебного года);

– грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, изучение которых предполагается на углубленном уровне (за предшествующие 2 учебных года).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в установленном порядке.

3.7. Заявление регистрирует школа в день его поступления с указанием даты и времени.

3.8. Решение о зачислении оформляется приказом директора по школе.

3.9. Комплектование профильных классов (групп) завершается 25 августа. При наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием в период с 25 августа по 31 августа текущего года.

3.10. При приеме обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в профильный класс (группу) школы.

3.11. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы

оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев (для выпускников 9-х классов):

- положительные результаты ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов;
- для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА - детей – инвалидов и инвалидов, проходивших ГИА только по обязательным учебным предметам (в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования) вместо результатов ГИА по учебным предметам по выбору, соответствующим профилю обучения, учитывается итоговая отметка за 9 класс по этим учебным предметам;
- результаты ГИА по обязательному учебному предмету (русский язык, математика);
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- информация о результате представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному профилю (направленности) обучения.

3.12. Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

- 1 этап - проведение экспертизы документов, согласно критериям, указанных в пункте 3.11 Порядка;
- 2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;
- 3 этап - принятие решения о приеме обучающихся для профильного обучения.

Первый этап Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

- годовая отметка «отлично» по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю (направленности) обучения, в соответствии соответствующим выбранному профилю (направленности) обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов – 5 баллов за один учебный предмет;
- годовая отметка «хорошо» по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю (направленности) обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один учебный предмет;
- отметка «отлично» по результатам ГИА по учебным предметам по выбору, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 7 баллов за один учебный предмет;
- отметка «хорошо» по результатам ГИА по учебным предметам по выбору, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 5 баллов за один учебный предмет;
- отметка «удовлетворительно» по результатам ГИА по учебным предметам по выбору, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один учебный предмет;

- отметка «отлично» по результатам ГИА по обязательным учебным предметам ГИА - 5 баллов за учебный предмет;
- отметка «хорошо» по результатам ГИА по обязательным учебным предметам ГИА - 4 балла за учебный предмет;
- аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;
- результат представления (защиты) в 9-ом классе индивидуального проекта: отметка «4» -1 балл, отметка «5» – 2 балла;
- достижения муниципального и зонального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня - 7 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 21 балла за все достижения);
- достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Второй этап.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (или итоговых) отметок. В соответствии с размещенным на сайте МБОУ СОШ № 25 плановым количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии, кроме баллов, проставляется и рекомендация комиссии: «рекомендован к приему для профильного обучения среднего общего образования».

Третий этап.

Решение комиссии обязательно для исполнения руководителем МБОУ СОШ № 25 при принятии решения о приеме обучающихся для профильного обучения. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся для профильного обучения доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ № 25 в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после заседания комиссии. Прием обучающихся на профильное обучение осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся), заявления родителей (законных представителей) обучающихся для профильного обучения и оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после заседания комиссии, не позднее 1 августа текущего года.

Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия, действующая на основании положения о комиссии по организации индивидуального отбора на профильное обучение, на основе рейтинга формирует список обучающихся, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельной наполняемостью класса.

3.13 В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся создаётся конфликтная комиссия.

В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее трёх рабочих дней после размещения на информационном стенде и официальном сайте гимназии в сети «Интернет» направить апелляцию в форме письменного заявления в конфликтную комиссию

гимназии в порядке, установленном локальными нормативными актами гимназии.

Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создаётся директором и утверждается распорядительным актом образовательной организации. В её состав включаются педагогические работники, заместитель директора, педагог - психолог, представитель органа общественного управления и специалисты управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район.

Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и его родители (законные представители)

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и приёма обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в 5-9 класс с углубленным изучением отдельных предметов не является основанием для отказа в продолжении обучения в школе, в которой обучающиеся осваивали программы основного общего образования.

Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в 10 класс для профильного обучения не является основанием для отказа в продолжении обучения по программам среднего общего образования в школе, в которой обучающиеся освоили программы основного общего образования.

При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (1-30 июня) в запланированных школой классах, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период.

Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности, указанные в пункте 14 Порядка.

3.14 При переводе обучающегося в течение учебного года в гимназию из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест, решение о приёме обучающегося для углубленного или профильного обучения, принимает комиссия, по критериям, указанным в пункте 3.6 Порядка в течение 3 рабочих дней.

4. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1 Обучающиеся профильных классов (групп) проходят промежуточную аттестацию с соответствии с Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации учащихся в МБОУ СОШ №25, в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Результаты текущей и промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале, ведение которого регламентируется Положением об электронном классном журнале.

4.3. В классные журналы вносятся списки учащихся в соответствии с распределением их по классам и учебным группам. В журнале выделяются отдельные страницы на предметы, изучающиеся на базовом и углубленном уровне. В случае обучения межклассных групп учитель дублирует запись о проведенном учебном занятии во всех классных журналах.

5. Управление профильным обучением

- 5.2. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №25.
- 5.3. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора, назначенный приказом директора школы.
- 5.4. Контроль посещаемости и успеваемости учащихся осуществляет классный руководитель класса, назначенный приказом директора школы.

Примечание:

- 1) Данное Положение рассмотрено и принято на педагогическом совете (протокол №1 от 30.08.2024г.)

5.5.

