

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства
педагогических работников

Индивидуальный образовательный маршрут
руководителя
МБОУ СОШ № 25 им. М.Ф. Тихонова с. Небуг
МО Туапсинский район
(наименование образовательной организации в соответствии с уставом)
Янченковой Юлии Викторовны
(ФИО в родительном падеже)

Туапсинский район, 2022

1. Общие сведения о педагоге:

ФИО педагога	Янченкова Юлия Викторовна
Образование	Высшее, магистратура
Занимаемая должность	Директор школы
Педагогический стаж	15 лет 11 мес
Квалификационная категория	Отсутствует
Дата прохождения аттестации	

2.

Апрель-май 2022	дата прохождения тестирования в программе «Автоматизированные технологии объективной и комплексной, мониторинговой оценки (диагностики) характеристик компетентности»
-----------------	---

3. Выявленные группы профессиональных дефицитов:

- Психолого-педагогические основы образовательного процесса в общеобразовательной организации;
- Делопроизводство в общеобразовательной организации.

4. Карта профессионального развития:

Уровни реализации ИОМ	Мероприятия, направленные на устранение выявленных дефицитов	Сроки	Отметка о выполнении
I. Личностный уровень (заполняется руководителем)	<p>1. Работа в режиме самостоятельного поиска по банкам педагогической информации, в системе Интернет.</p> <p>2. Изучение и систематизация материалов педагогической, психологической литературы и по вопросам кадрового делопроизводства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения «Трудового кодекса Российской Федерации» - вопросы методов управления образовательными системами в «Государственных требованиях к минимуму содержания и уровню профессиональной переподготовки руководителей дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений по дополнительной образовательной программе «Менеджмент в образовании» (утвержденных Минобразованием России 20 марта 2000 г.), учебно-методическое пособие Черниковой Т.В. «Управление развитием образовательного учреждения» - вопросы организации финансово-хозяйственной деятельности в общеобразовательном учреждении (по изданию Пономарева Н.И., Сыромятникова Л.М. «Финансово- 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	

	<p>хозяйственная деятельность руководителя образовательного учреждения») <ul style="list-style-type: none"> - книги: Общая психология / Под ред. А.В.Петровского. 3-е изд. - М., 1986; Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. - М., 1989 - книги: Возрастная и педагогическая психология / Под ред. А.В.Петровского. - М., 1979; Проблемы развивающего обучения. – М.: «Педагогика», 1986; Немов Р.С. Психология: в 3-х кн. Кн.2: Психология образования. – М., 1998 - вопросы регулирования локальными актами по соблюдению правил и норм охраны труда (по письму Минобразования России от 20 декабря 2000 г. N 03-51/64; по пособию: «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность" Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 №12-1077; по пособию: Толстов Н.С., Казакова Е.В. «Школьное делопроизводство») - вопросы регулирования локальными актами по соблюдению правил и норм другой (помимо охраны труда) деятельности (по письму Минобразования России от 20 декабря 2000 г. N 03-51/64; по пособию: Толстов Н.С., Казакова Е.В. «Школьное делопроизводство») </p>		
<p>II. Школьный уровень (заполняется руководителем совместно с администрацией школы/ школьным тьютором или педагогом-наставником)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение психолого-педагогического семинара для сотрудников школы 2. Разработка коллективного договора 3. Разработка правил внутреннего трудового распорядка 4. Разработка нового положения об оплате труда 5. Участие в системе работы школьной службы примирения 6. Разработка и утверждение локальных нормативных актов, регулирующих основные вопросы учебной и организационно-методической работы 7. Изучение передового педагогического опыта сотрудников школы, имеющих 	<p>Октябрь</p> <p>Июнь Июнь</p> <p>Август</p> <p>В течение года</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>По необходимости</p>	

	высшую квалификационную категорию		
III. Муниципальный уровень (заполняется руководителем/заместителем руководителя совместно со специалистом ТМС /муниципальным тьютором)	1. Участие в районных совещаниях по вопросам делопроизводства в ОО, регулированию локальных актов по соблюдению правил и норм охраны труда 2. Участие в районных семинарах по вопросам охраны труда 3. Изучение опыта работы более опытных директоров образовательных организаций района	В течение года В течение года По необходимости	
IV. Региональный уровень	1. «Наставничество: повышение профессионального мастерства педагогов», конференция, ГБОУ ИРО КК; 2. Августовская конференция, ГБОУ ИРО КК. Список рекомендуемой литературы: - Психолого-педагогические основы образовательного процесса в общеобразовательной организации: 1. Смирнов С.Д. Психология и педагогика в высшей школе. М.: Юрайт. 2019. – 352с. 2. Введенский, В.Н. Регулятивная компетенция специалиста как проявление регулятивной функции психики личности // Инновации в образовании. № 1. 2014. С.127-136. 3. Засобина Г.А., Воронова Т.А., Корягина И.И. Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе: учебное пособие. М.: Директ-Медиа. 2015. – 231с. - Делопроизводство в общеобразовательной организации: 1. Кузьмина А.И., Курисова Е.В. Особенности кадровой политики в сфере образования // Научно-образовательный журнал для студентов и педагогов StudNet. № 1. 2022. С.358-363. 2. Кашина Е.И. Анализ документооборота // Научный журнал Куб ГА. № 129 (05). 2017. - URL http://ej.kubagro.ru/archive.asp?n=129 3. Хафизова А.И. Нормативно-правовое регулирование управления документацией в образовательных учреждениях // Международный научный журнал «Символ науки». № 1.	Ноябрь Август	

2016. С.172-174.

V. Федеральный уровень

<https://apkpro.ru/>

Педагогический работник:

/



(подпись)

Ямникова Э.В.

(ФИО)

Руководитель ОО:

/



(подпись)

Ямникова Э.В.

(ФИО)

Ответственный в МО:

/

/

(подпись)

(ФИО)

Е.Г.Забашта

Руководитель ЦНППМ

/

ПР:

/

Дата разработки ИОМ:

« 29 » 06

2022

г.